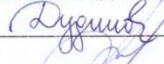
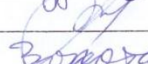
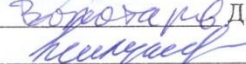



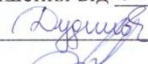
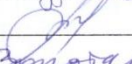
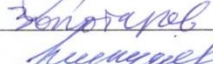

ЗАТВЕРДЖЕНО

Загальними зборами Засновників
рішення від 24 жовтня 2015 року № 1

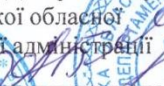
 О.В. Дудінова
 Ю.О. Лермонтова
 Д.А. Золотар'ов
 Д.В. Дудінов

ЗАТВЕРДЖЕНО

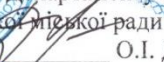
У новій редакції
Загальними зборами Засновників
рішення від 03.02 2016 року № 2

 О.В. Дудінова
 Ю.О. Лермонтова
 Д.А. Золотар'ов
 Д.В. Дудінов

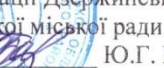
ПОГОДЖЕНО

Директор Департаменту науки і освіти
Харківської обласної
державної адміністрації
 А.В. Бабічев

ПОГОДЖЕНО

Директор Департаменту освіти
Харківської міської ради
 О.І. Деменко

ПОГОДЖЕНО

Начальник Управління освіти
адміністрації Дзержинського району
Харківської міської ради
 Ю.Г. Башкірова

СТАТУТ

**приватного закладу
«Харківська школа І-ІІІ ступенів
«Ангстрем»
Харківської області»
(нова редакція)**

місто Харків 2016

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Приватний заклад «Харківська школа І-ІІІ ступенів «Ангстрем» Харківської області» (далі – Школа «Ангстрем») знаходиться у приватній власності.

1.2. Юридична адреса Школи «Ангстрем»: 61022, місто Харків, проспект Правди, будинок 10.

1.3. Повне найменування українською мовою: Приватний заклад «Харківська школа І-ІІІ ступенів «Ангстрем» Харківської області».

Скорочене найменування українською мовою: Школа «Ангстрем».

Повне найменування російською мовою: Частное учреждение "Харьковская школа І-ІІІ ступеней «Ангстрем» Харьковской области».

Скорочене найменування російською мовою: Школа «Ангстрем».

1.4. Школа «Ангстрем» є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунок в установі банку, печатку, штамп, бланки зі своїм найменуванням, ідентифікаційний код.

1.5. Засновниками (далі - Засновники) Школи «Ангстрем» є:

- Дудінова Олена Володимирівна, XXXXXXXXXXXXXXX року народження, паспорт ХХ XXXXXXXXXX, виданий XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, яка зареєстрована за адресою: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, ідентифікаційний номер XXXXXXXXXXXXXXX.

- Лермонтова Юлія Олександрівна, XXXXXXXXXXXXXXX року народження, паспорт ХХ XXXXXXXXXX, виданий XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, яка зареєстрована за адресою: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, ідентифікаційний номер XXXXXXXXXXXXXXX.

- Золотарьов Дмитро Анатолійович, XXXXXXXXXXXXXXX року народження, паспорт ХХ XXXXXXXXXX, виданий XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, який зареєстрований за адресою: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, ідентифікаційний номер XXXXXXXXXXXXXXX.

- Дудінов Дмитро Володимирович, XXXXXXXXXXXXXXX року народження, паспорт ХХ XXXXXXXXXX, виданий XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, який зареєстрований за адресою: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, ідентифікаційний номер XXXXXXXXXXXXXXX.

1.6. Головною метою Школи «Ангстрем» є забезпечення реалізації права громадян на здобуття повної загальної середньої освіти та надання освітніх послуг шляхом застосування у навчанні сучасних інформаційно-комунікаційних технологій за певними освітніми або освітньо-кваліфікаційними рівнями відповідно до державних стандартів освіти.

1.7. Головними завданнями Школи «Ангстрем» є:

- забезпечення громадянам можливості реалізації конституційного права на здобуття повної загальної середньої освіти незалежно від статі, раси, національності, соціального і майнового стану, роду та характеру занять, світоглядних переконань, належності до партій, ставлення до релігії, віросповідання, стану здоров'я, місця проживання відповідно до їх здібностей;

- виховання громадянина України;

- виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мов, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;

- формування і розвиток соціально-зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, особистості підготовленої до професійного самовизначення;

- виховання в учнів (вихованців) поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;

- розвиток особистості учня, його здібностей і обдарувань, наукового світогляду;

- реалізація права учнів (вихованців) на вільне формування політичних і світоглядних переконань;
- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я учнів (вихованців);
- створення умов для оволодіння системою наукових знань про природу, людину і суспільство;
- створення умов для здобуття загальної середньої освіти на рівні, не нижчому від державних стандартів;
- створення умов для різнобічного розвитку учня, формування гармонійної особистості, збереження та зміцнення її фізичного і психічного здоров'я;
- здійснення науково-практичної підготовки талановитої молоді, збагачення на цій основі інтелектуального, творчого, культурного потенціалу держави;
- надання учням можливостей для реалізації індивідуальних, творчих потреб;
- розвиток природних позитивних нахилів, здібностей і обдарованості учнів, потреби і вміння самовдосконалюватися; задоволення духовних та естетичних потреб громадян у навчанні; формування соціальної та громадянської позиції, високого рівня культури мислення, соціальних норм, екологічної моральності та обізнаності, самостійності, власної гідності, готовності до трудової діяльності, професійного самовизначення, відповідальності за свої дії; надання учням і дорослим можливостей отримувати професійну підготовку з різних професій згідно з ліцензіями;
- розробка і апробація нових педагогічних технологій, методів і форм навчання та виховання;
- створення можливостей для широкого вибору форм освіти, засобів навчання і виховання, які відповідали б освітнім запитам особистості.

1.8. Школа «Ангстрем» у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти та науки, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, Положенням про загальноосвітній навчальний заклад, Положенням про дистанційне навчання, цим Статутом.

1.9. Школа «Ангстрем» самостійно приймає рішення і здійснює діяльність у межах своєї компетенції, передбаченої законодавством України та власним Статутом.

1.10. Школа «Ангстрем» несе відповідальність перед особою, суспільством і державою за:

- безпечні умови освітньої діяльності;
- дотримання державних стандартів освіти;
- дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності та приватними особами, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;
- дотримання фінансової дисципліни.

1.11. У Школі «Ангстрем» визначені мовами навчання російська, українська та інші мови національних меншин, може бути організовано білінгвальне навчання, запроваджено профільне навчання у старшій школі.

1.12. Школа «Ангстрем» має право:

- проходити в установленому порядку державну атестацію;
- визначати форми, методи і засоби організації навчально-виховного процесу за погодженням з Управлінням освіти адміністрації Дзержинського району Харківської міської ради, Департаментом освіти Харківської міської ради, Департаментом науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації;
- визначати варіативну частину робочого навчального плану;

- в установленому порядку розробляти і впроваджувати експериментальні та індивідуальні робочі навчальні плани;
- спільно з вищими навчальними закладами, їх кафедрами або філіями, науково-дослідними інститутами та центрами проводити науково - дослідну, експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить чинному законодавству України;
- використовувати різні форми морального і матеріального заохочення до учасників навчально-виховного процесу;
- отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, юридичних і фізичних осіб;
- залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження у порядку, визначеному чинним законодавством України;
- визначати контингент учнів;
- запрошувати на роботу спеціалістів, у тому числі і закордонних, на договірних (контрактних) умовах;
- спрямовувати кошти Школи «Ангстрем» на будівництво або благоустрій соціально-побутових об'єктів; здійснювати капітальне будівництво і реконструкцію, капітальний ремонт на основі договорів підряду чи господарським способом;
- об'єднувати на підставі спеціальних угод свою діяльність з діяльністю інших підприємств, установ і організацій як в Україні, так і за її межами ;
- вирішувати питання штатно-фінансової діяльності, затверджувати штатний розпис і встановлювати посадові оклади, ставки згідно з діючими схемами.
- встановлювати доплати за суміщення професії, розширення зон обслуговування чи збільшення обсягу виконаних робіт, вказані доплати і надбавки максимальним розміром не обмежуються;
- встановлювати порядок і розмір преміювання працівників Школи «Ангстрем»;
- здавати в оренду та суборенду будівлі та споруди, приміщення, інвентар, прилади, обладнання за погодженням із Засновниками;
- організовувати підрозділи для надання організаціям і громадянам різноманітних видів платних послуг, не заборонених законодавством України;
- кооперувати на договірній основі матеріальні і фінансові кошти з іншими підприємствами, організаціями, закладами;
- вступати в кооперацію з іншими організаціями, створювати і вступати в різні асоціації, навчально-науково-виробничі фірми і інші раціональні форми сумісної діяльності; використовувати банківські кредити;
- самостійно встановлювати емблему Школи «Ангстрем»;
- створювати власні веб-ресурси або використовувати інші веб-ресурси, що підлягають перевірці у Школі «Ангстрем»;
- створювати оригінальне програмне забезпечення для своїх потреб;
- розробляти і впроваджувати авторські програми, затверджені в установленому порядку, авторські навчальні посібники, підручники, навчально-виховні комплекси;
- надавати платні освітні послуги згідно з нормативними документами.

1.13. У Школі «Ангстрем» створені та функціонують:

- методичні об'єднання вчителів близьких за профілем предметів;
- творчі групи та робочі об'єднання вчителів;
- методичне об'єднання класних керівників (кураторів);
- інші форми професійної взаємодії педагогічних працівників відповідно до потреб розвитку Школи «Ангстрем».

Школа «Ангстрем» має право визначати структуру методичної роботи відповідно до вимог навчально-виховного процесу.

1.14. Медичне обслуговування учнів забезпечуються батьками і здійснюються міськими поліклініками та міськими клінічними лікарнями за місцем проживання. На час очних сесій Школою «Ангстрем» укладається договір з медичним закладом для медичного обслуговування учнів.

1.15. Взаємовідносини Школи «Ангстрем» з юридичними і фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.

II. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ

2.1. Школа «Ангстрем» використовує технології дистанційного навчання.

2.2. Школа «Ангстрем» планує свою роботу самостійно відповідно до перспективного, річного плану.

В плані роботи відображаються найголовніші питання роботи Школи «Ангстрем», визначаються перспективи його розвитку.

План роботи затверджується радою Школи «Ангстрем» за погодженням з засновниками та адміністрацією Школи «Ангстрем».

2.3. Основним документом, що регулює навчально-виховний процес, є робочий навчальний план, що складається на основі типових навчальних планів, розроблених та затверджених Міністерством освіти і науки України, із конкретизацією варіативної частини і визначенням профілю навчання.

Робочий навчальний план навчального закладу погоджується педагогічною радою, радою навчального закладу, Управлінням освіти адміністрації Держинського району Харківської міської ради, Департаментом освіти Харківської міської ради, Департаментом науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації та затверджується Засновником.

Перелік предметів і тем навчальних програм, видів навчальних занять, які здійснюються за технологіями дистанційного навчання, визначаються Школою «Ангстрем» за погодженням з законним представником учня.

Дистанційне навчання організовується відповідно до робочих навчальних планів Школи «Ангстрем».

У вигляді додатків до робочого навчального плану додаються розклад уроків (щоденний, тижневий) та режим роботи (щоденний, річний).

2.4. Відповідно до робочого навчального плану педагогічні працівники Школи «Ангстрем» самостійно добирають програми, підручники, навчальні посібники, що мають гриф Міністерства освіти і науки України, а також науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, форми, методи, засоби навчальної роботи, що мають забезпечувати виконання статутних завдань та здобуття освіти на рівні державних стандартів.

2.5. Школа «Ангстрем» здійснює навчально-виховний процес за дистанційною формою навчання у вигляді самостійної роботи учнів зі застосуванням ІКТ та очних сесій двічі на рік, індивідуальних консультацій.

Школа «Ангстрем» працює за п'ятиденним режимом навчання.

У школі організовано профільне навчання шляхом створення профільних класів, доповнення загальноосвітньої підготовки учнів через впровадження додаткових предметів та курсів за вибором.

Бажаючим надається право і створюються умови для прискореного закінчення Школи «Ангстрем».

2.6. У Школі «Ангстрем» використання технологій дистанційного навчання зорієнтоване насамперед на такі категорії учнів (вихованців):

- особи, які з будь-яких причин (стан здоров'я, проживання за межею пішохідної доступності до школи, надзвичайні ситуації природного або техногенного характеру, воєнний конфлікт, проживання (перебування) за кордоном (для громадян України), на тимчасово окупованій території України або у населених пунктах, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють або здійснюють не в повному обсязі свої повноваження, тощо) не можуть відвідувати навчальні заняття;

- особи, які за результатами останнього річного оцінювання навчальних досягнень опанували програмний матеріал відповідного класу на високому рівні (10, 11, 12 балів);

- особи з особливими потребами;

- обдаровані діти та молодь, які спроможні самостійно або прискорено опанувати навчальні програми;

- особи, які проживають у географічно віддалених і важкодоступних до навчальних закладів населених пунктах;

- учні вечірніх шкіл, які за умовами праці перебувають тривалий час за межами населеного пункту, де розташована школа, та учні, які за сімейними обставинами (декретна відпустка тощо) не можуть систематично відвідувати школу;

- особи, які бажають отримати додаткові знання паралельно з навчанням у школі;

- особи, які готуються до вступу до ВНЗ;

- громадяни України, які тимчасово або постійно проживають за кордоном;

- інші особи, якщо це не суперечить законодавству України.

2.7. Зарахування учнів до Школи «Ангстрем» здійснюється за наказом директора на підставі особистої заяви (для неповнолітніх — заяви батьків або осіб, які їх замінюють), а також свідоцтва про народження (копії), паспорта, медичної довідки встановленого зразка, документа про наявний рівень освіти (крім дітей, які вступають до першого класу). До першого класу, як правило, зараховуються діти шести років.

Зарахування на дистанційну форму навчання здійснюється за письмовою заявою повнолітньої особи та/або обох батьків або законного представника неповнолітньої особи. Приймання відповідних заяв учнів (вихованців) випускних класів Школи «Ангстрем» закінчується до початку другого семестру навчання. Рішення щодо навчання учня (вихованця) за дистанційною формою приймається педагогічною радою та оформлюється наказом директора Школи «Ангстрем».

Переведення учнів Школи «Ангстрем» до наступного класу здійснюється у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

Рішення щодо продовження навчання учня (вихованця) за дистанційною формою розглядається педагогічною радою Школи «Ангстрем» щорічно під час переведення учня (вихованця) до наступного класу.

У випадку припинення (відсутності) причин (обставин), визначених пунктом 2.6 цього Статуту, учень (вихованець) згідно з рішенням педагогічної ради Школи «Ангстрем» припиняє навчання за дистанційною формою та згідно з власним рішенням (у разі досягнення повноліття) та/або рішенням батьків або законного представника і відповідно до законодавства може продовжити здобуття загальної середньої освіти за іншою формою навчання в іншому навчальному закладі системи загальної середньої освіти за місцем проживання.

У разі потреби учень може перейти протягом будь-якого року навчання до іншого навчального закладу. У разі переходу учня до іншого навчального закладу для здобуття загальної середньої освіти у межах населеного пункту батьки або особи, які їх замінюють, подають до Школи «Ангстрем» заяву із зазначенням причини переходу та довідку, що підтверджує факт зарахування дитини до іншого навчального закладу.

У разі вибуття учня з населеного пункту батьки або особи, які їх замінюють, подають до Школи «Ангстрем» заяву із зазначенням причини вибуття.

2.8. Структура навчального року, а також тижневе навантаження учнів встановлюються Школою «Ангстрем» за погодженням з Управлінням освіти адміністрації Держинського району Харківської міської ради, Департаментом освіти Харківської міської ради в межах часу, що передбачений робочим навчальним планом. Навчальні заняття розпочинаються 1 вересня у День знань і закінчуються не пізніше 1 липня наступного року, включаючи проведення підсумкового оцінювання і державної підсумкової атестації.

Навчальний рік поділяється на два семестри.

2.9. За погодженням з Управлінням освіти адміністрації Держинського району Харківської міської ради, Департаментом освіти Харківської міської ради з урахуванням місцевих умов, специфіки та профілю навчального закладу щорічно радою Школи «Ангстрем» затверджується графік канікул, тривалість яких протягом навчального року становить не менше 30 календарних днів.

2.10. Щоденна кількість і послідовність навчальних занять визначаються розкладом уроків, що складається на кожен семестр відповідно до санітарно-гігієнічних та педагогічних вимог, погоджується радою Школи «Ангстрем», органами СЕС і затверджується директором. Тижневий режим роботи Школи «Ангстрем» фіксується у розкладі навчальних занять.

2.11. Зміст, обсяг і характер завдань з кожного предмета визначаються вчителем відповідно до педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог з урахуванням індивідуальних особливостей учнів.

2.12. З урахуванням засобів дистанційних технологій навчання, наповнюваність класів у Школі «Ангстрем» може бути не обмежена, але на період очної сесії не повинна перевищувати 30 учнів.

2.13. У першому класі дається словесна характеристика знань, умінь і навичок учнів. За рішенням педагогічної ради Школи «Ангстрем» може надаватися словесна характеристика знань, умінь і навичок учнів другого класу.

У наступних класах оцінювання здійснюється відповідно до критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців).

У документі про освіту (табелі успішності, свідоцтві, атестаті) відображаються досягнення учнів у навчанні за семестри, навчальний рік та результати державної підсумкової атестації.

2.14. Результати семестрового, річного, підсумкового оцінювання доводяться до відома учнів класним керівником (куратором) або головою атестаційної комісії.

2.15. Порядок переведення і випуску учнів Школи «Ангстрем» визначається Порядком переведення учнів (вихованців) загальноосвітнього навчального закладу до наступного класу.

2.16. Контроль за відповідністю освітнього рівня учнів, які закінчили певний ступінь навчання, згідно з вимогами Державного стандарту базової, повної загальної середньої освіти здійснюється шляхом їх державної підсумкової атестації. Порядок проведення державної підсумкової атестації визначається Положенням про державну підсумкову атестацію учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти.

2.17. Учням, які закінчили певний ступінь Школи «Ангстрем», видається відповідний документ про освіту:

- по закінченні початкової школи – таблиць успішності;
- по закінченні основної школи – свідоцтво про базову загальну середню освіту;
- по закінченні навчального закладу – атестат про повну загальну середню освіту.

2.18. За успіхи у навчанні для учнів встановлюються такі форми морального і матеріального заохочення: грамоти, подяки, дипломи, подарунки, стипендії.

2.19. Директор Школи «Ангстрем» зобов'язаний вжити заходів до ознайомлення дітей та їх батьків або осіб, які їх замінюють, з порядком зарахування до Школи «Ангстрем», її Статутом, правилами внутрішнього розпорядку та іншими документами, що регламентують організацію

навчально-виховного процесу.

2.20. Навчальний процес за дистанційною формою навчання здійснюється у таких формах: самостійна робота; навчальні заняття; контрольні заходи.

2.21. Основними видами навчальних занять за дистанційною формою навчання є: лекція, семінар, урок, практичні заняття, лабораторні заняття, консультації та інші.

2.22. Лекція, консультація, семінар, урок проводяться з учнями дистанційно у синхронному або асинхронному режимі відповідно до навчального плану.

2.23. Отримання навчальних матеріалів, спілкування між суб'єктами дистанційного навчання під час навчальних занять, що проводяться дистанційно, забезпечується передачею відео -, аудіо -, графічної та текстової інформації у синхронному або асинхронному режимі.

2.24. Практичне заняття, яке передбачає виконання практичних (контрольних) робіт, відбувається дистанційно в асинхронному режимі. Окремі практичні завдання можуть виконуватись у синхронному режимі, що визначається робочою програмою навчального предмета.

2.25. Лабораторне заняття проводиться очно у спеціально обладнаних навчальних лабораторіях або дистанційно з використанням відповідних віртуальних тренажерів і лабораторій.

До інших видів навчальних занять при здійсненні навчального процесу можуть відноситись ділові ігри, виконання проектів у групах тощо. Ці види навчальних занять можуть проводитись очно або дистанційно у синхронному або асинхронному режимі, що визначається робочою програмою навчального предмета.

2.26. Практична підготовка учнів, які навчаються за дистанційною формою навчання, проводиться за окремо затвердженою Школою «Ангстрем» програмою.

2.27. Контрольні заходи з навчальної дисципліни (предмета) при здійсненні підготовки фахівців за дистанційною формою навчання у Школі «Ангстрем» включають проміжний (тематичний), підсумковий та інші визначені школою контролю знань, умінь та навичок, набутих учнем у процесі навчання.

Усі контрольні заходи у Школі «Ангстрем» можуть здійснюватись відповідно до рішення Школи «Ангстрем» дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних технологій, зокрема відеоконференц - зв'язку за умови забезпечення аутентифікації того, хто навчається, або очно.

III. УЧАСНИКИ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ

3.1. Учасниками навчально-виховного процесу в Школі «Ангстрем» є:

- учні;
- педагогічні працівники;
- інші спеціалісти Школи «Ангстрем»;
- керівники;
- батьки або особи, які їх замінюють.

3.2. Права і обов'язки учнів, педагогічних та інших працівників визначаються законодавством України та цим Статутом.

3.3. Учні мають право на:

- вибір форми навчання, профільного напрямку, факультативів, спецкурсів;
- безпечні і нешкідливі умови навчання;
- користування навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною базою;
- участь в різних видах навчальної, науково-практичної діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах тощо;
- отримання додаткових, у тому числі платних, навчальних послуг;
- перегляд результатів оцінювання навчальних досягнень з усіх предметів інваріантної та варіативної частини;

- участь в роботі органів громадського самоврядування Школи «Ангстрем»;
- участь в роботі добровільних самодіяльних об'єднань, творчих студій, клубів, гуртків, груп за інтересами тощо;
- повагу людської гідності, вільне вираження поглядів, переконань;
- захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій педагогічних та інших працівників, які порушують їх права, принижують честь і гідність.

3.4. Учні Школи «Ангстрем» зобов'язані:

- оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками в обсязі не меншому, ніж визначено Державним стандартом базової і повної загальної середньої освіти;
- підвищувати свій загальний культурний рівень;
- брати участь у пошуковій та науковій діяльності, передбаченій навчальними програмами та навчальним планом Школи «Ангстрем», цим Статутом;
- дотримуватися вимог законодавства, моральних, етичних норм, поважати честь і гідність інших учнів та працівників;
- виконувати вимоги педагогічних та інших працівників Школи «Ангстрем» відповідно до Статуту;
- брати участь у різних видах трудової діяльності;
- дбайливо ставитися до державного, громадського і особистого майна, майна інших учасників навчально-виховного процесу;
- дотримуватися вимог Статуту, правил внутрішнього розпорядку Школи «Ангстрем»;
- дотримуватися правил особистої гігієни.

3.5. За невиконання учасниками навчально-виховного процесу своїх обов'язків, порушення цього Статуту, правил внутрішнього розпорядку на них можуть накладатися стягнення відповідно до закону.

3.6. Педагогічним працівником Школи «Ангстрем» може бути особа з високими моральними якостями, яка має відповідну педагогічну освіту, належний рівень професійної підготовки, забезпечує результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я якої дає змогу виконувати професійні обов'язки в навчальних закладах системи загальної середньої освіти.

До педагогічної діяльності у Школі «Ангстрем» не допускаються особи, яким вона заборонена за медичними показаннями, за вироком суду. Перелік медичних протипоказань щодо провадження педагогічної діяльності встановлюється законодавством.

3.7. Педагогічні, науково-педагогічні працівники та методисти Школи «Ангстрем» підвищують свою кваліфікацію щодо організації та володіння технологіями дистанційного навчання (не рідше одного разу на 5 років та обсягом не менше 108 академічних годин). Кваліфікація працівників, які підвищували свою кваліфікацію, має бути підтверджена документом про підвищення кваліфікації за тематикою дистанційного навчання.

3.8. Призначення на посаду та звільнення з посади педагогічних та інших працівників, інші трудові відносини регулюються законодавством України про працю, Законом України «Про загальну середню освіту» та іншими законодавчими актами.

3.9. Прийняття на роботу педагогічних працівників до Школи «Ангстрем» може здійснюватись за трудовими договорами, контрактами у встановленому трудовим законодавством України порядку.

3.10. Педагогічні працівники Школи «Ангстрем» мають право:

- самостійно обирати форми, методи, способи навчальної роботи, не шкідливі для здоров'я учнів;
- брати участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів Школи «Ангстрем» та інших органів самоврядування Школи «Ангстрем», в заходах, пов'язаних з організацією навчально-виховної роботи;

- обирати форми та здійснювати підвищення своєї кваліфікації; навчатися у вищих навчальних закладах і закладах системи підготовки та підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- проходити атестацію для здобуття відповідної кваліфікаційної категорії та отримувати її в разі успішного проходження атестації;
- проводити в установленому порядку науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу;
- вносити керівництву Школи «Ангстрем» і органам управління освітою пропозиції щодо поліпшення навчально-виховної роботи;
- на соціальне і матеріальне забезпечення відповідно до законодавства;
- об'єднуватися у професійні спілки та бути членами інших громадських об'єднань, діяльність яких не заборонена законодавством;
- порушувати питання захисту прав, професійної та людської честі і гідності.

Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків не допускається, за винятком випадків, передбачених законодавством України.

3.11. За досягнення високих результатів у навчанні і вихованні дітей; педагогічні працівники представляються до нагородження державними нагородами, присвоєння почесних звань, відзначення державними преміями.

3.12. Педагогічні працівники Школи «Ангстрем» зобов'язані:

- забезпечувати належний рівень викладання навчальних дисциплін відповідно до навчальних програм з дотриманням вимог Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти;
- контролювати рівень навчальних досягнень учнів;
- нести відповідальність за відповідність оцінювання навчальних досягнень учнів критеріям оцінювання, затвердженим Міністерством освіти та науки, доводити результати навчальних досягнень учнів до відома дітей, батьків, осіб, що їх замінюють, директора Школи «Ангстрем»;
- сприяти розвитку інтересів, нахилів та здібностей дітей, а також збереженню їх здоров'я;
- виховувати повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;
- виконувати Статут Школи «Ангстрем», правила внутрішнього розпорядку, умови трудового договору (контракту);
- брати участь у роботі педагогічної ради;
- виховувати в учнів шанобливе ставлення до батьків, жінок, старших за віком осіб; повагу до народних традицій та звичаїв, духовних і культурних надбань народу;
- готувати учнів до самостійного життя з дотриманням принципів взаєморозуміння, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- дотримуватися педагогічної етики, моралі, поважати особисту гідність учнів та їх батьків;
- постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, рівень загальної і політичної культури;
- виконувати накази і розпорядження директора Школи «Ангстрем»;
- вести відповідну документацію.
- виконувати накази керівника навчального закладу, Управління освіти адміністрації Дзержинського району Харківської міської ради, Департаменту освіти Харківської міської ради, Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації;

3.13. Педагогічні працівники, які систематично порушують Статут, правила внутрішнього розпорядку Школи «Ангстрем», не виконують посадових обов'язків, умови трудового договору (контракту) або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи згідно із законодавством.

3.14. У Школі «Ангстрем» обов'язково проводиться атестація педагогічних працівників відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників України.

3.15. Права і обов'язки інших працівників та допоміжного персоналу регулюються трудовим законодавством, Статутом та правилами внутрішнього розпорядку Школи «Ангстрем».

3.16. Батьки та особи, які їх замінюють, є відповідальними за здобуття дітьми повної загальної середньої освіти, їх виховання і зобов'язані:

- створювати умови для здобуття дитиною повної загальної середньої освіти за будь-якою формою навчання;
- забезпечувати дотримання дітьми вимог Статуту Школи «Ангстрем»;
- поважати честь і гідність дитини та працівників Школи «Ангстрем»;
- постійно дбати про фізичне здоров'я, психічний стан дітей, створювати належні умови для розвитку їх природних здібностей;
- виховувати працелюбність, почуття доброти, милосердя, шанобливе ставлення до Вітчизни, сім'ї, державної та рідної мов;
- повагу до національної історії, культури, цінностей інших народів;
- виховувати у дітей повагу до законів, прав, основних свобод людини.

3.17. У разі невиконання батьками та особами, які їх замінюють, обов'язків, передбачених законодавством, Школа «Ангстрем» може порушувати в установленому порядку клопотання про відповідальність таких осіб, у тому числі позбавлення їх батьківських прав.

3.18. Представники громадськості мають право:

- обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування в Школі «Ангстрем»;
- керувати учнівськими об'єднаннями за інтересами і гуртками, секціями;
- сприяти покращенню матеріально-технічної бази, фінансовому забезпеченню Школи «Ангстрем»;
- проводити консультації для педагогічних працівників;
- брати участь в організації навчально-виховного процесу.

3.19. Представники громадськості зобов'язані:

- дотримуватися Статуту Школи «Ангстрем»;
- виконувати накази директора Школи «Ангстрем», рішення органів громадського самоврядування;
- захищати учнів від всіляких форм фізичного та психічного насильства, пропагувати здоровий спосіб життя, шкідливість вживання алкоголю, наркотиків, тютюну тощо.

3.20. У навчально-виховному процесі Школи «Ангстрем» мають право брати участь представники підприємств, установ, науково-дослідних центрів, кооперативних, громадських організацій, фондів, асоціацій, з якими Школою «Ангстрем» укладені договори про співробітництво (в межах, визначених законодавством України).

3.21. Учасники навчально-виховного процесу набувають прав і несуть обов'язки, що визначаються даним Статутом та договором із Школою «Ангстрем».

IV. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ ТА ЕКОНОМІЧНІ ОСНОВИ ДІЯЛЬНОСТІ ШКОЛИ «АНГСТРЕМ»

4.1. Школа «Ангстрем» самостійно визначає напрямки своєї діяльності, здійснює її планування та організацію, а також розподіл доходів, виходячи із принципу самооплатності та самофінансування.

4.2. Школа «Ангстрем» самостійно встановлює ціни, розцінки, тарифи на свою продукцію, роботи, послуги відповідно до переліку видів діяльності згідно з п. 1.12 власного Статуту та з урахуванням вимог чинного законодавства.

4.3. Школа «Ангстрем» володіє, користується та розпоряджається своїм майном, грошовими і валютними коштами й цінностями в обсязі, обумовленому законодавством України, цим Статутом.

4.4. Школа «Ангстрем» є власником:

- майна, грошових коштів, переданих йому Засновниками у власність, як вклад до Статутного капіталу;
- одержаних доходів;
- іншого майна, набутого на підставах та у спосіб, що не заборонені чинним законодавством України.

4.5. Статутний капітал Школи «Ангстрем» складається з вартості вкладів його Засновників та становить XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

Вклади Засновників до Статутного капіталу Школи «Ангстрем» складають:

- Дудінової Олени Володимирівни, XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, що складає XX % Статутного капіталу.
- Лермонтової Юлії Олександрівни, XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, що складає XX % Статутного капіталу.
- Золотарьова Дмитра Анатолійовича, XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, що складає XX % Статутного капіталу.
- Дудінова Дмитра Володимировича, XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, що складає XX % Статутного капіталу.

Відповідно до Статутного капіталу визначається мінімальний розмір майна Школи «Ангстрем», який гарантує інтереси його кредиторів.

Школа «Ангстрем» має право змінювати (збільшувати або зменшувати) розмір Статутного капіталу.

Збільшення Статутного капіталу Школи «Ангстрем» допускається після внесення всіма його Засновниками вкладів у повному обсязі.

Зменшення Статутного капіталу Школи «Ангстрем» допускається після повідомлення в порядку, встановленому чинним законодавством України, всіх його кредиторів. В такому разі кредитори мають право вимагати дострокового припинення або виконання відповідних зобов'язань Школи «Ангстрем» та відшкодування їм збитків.

4.6. У Школі «Ангстрем» створюється резервний (страховий) фонд у розмірі, встановленому цим Статутом, а також інші фонди, передбачені законодавством України або установчими документами Школи «Ангстрем».

Страховий (резервний) капітал створюється в розмірі 25% від Статутного капіталу Школи «Ангстрем». Страховий капітал формується за рахунок відрахувань від чистого прибутку Школи «Ангстрем» до досягнення необхідного 25% розміру. Розмір щорічних відрахувань у страховий (резервний) фонд становить не менш 5% чистого прибутку Школи «Ангстрем».

4.7. У Школі «Ангстрем» можуть бути утворені наступні фонди:

- фонд матеріального заохочення;
- валютний фонд;
- благодійний фонд;
- фонд науки, техніки, технології;
- інші фонди.

4.8. Рішенням Загальних Зборів Засновників Школи «Ангстрем», в цілому або з окремих проектів (роботам, послугам, тощо), може бути введений розподіл дивідендів шляхом обліку особистої участі кожного Засновника Школи «Ангстрем» в діяльності, яка призвела до росту сумарної величини прибутку.

4.9. Участь у прибутках та збитках Школи «Ангстрем» встановлюється пропорційно розміру частки кожного Засновника у Статутному капіталі Школи «Ангстрем». У разі настання збитків, які не покриваються резервним фондом, Засновники, не вправі претендувати на одержання прибутку до повного відновлення Статутного капіталу Школи «Ангстрем».

4.10. Основним узагальнюючим показником виробничо-господарської та фінансової діяльності Школи «Ангстрем» є його прибуток.

4.11. Прибуток Школи «Ангстрем» утворюється з надходжень від господарської діяльності після покриття матеріальних та прирівняних до них витрат і витрат на оплату праці. З балансового прибутку Школи «Ангстрем» сплачуються проценти по кредитах банків та по облігаціях, а також вносяться передбачені законодавством України податки та інші платежі до бюджету. Чистий прибуток, одержаний після зазначених розрахунків та сплати дивідендів, залишається у повному розпорядженні Школи «Ангстрем», яке відповідно до установчих документів визначає напрями його використання.

4.12. Порядок використання прибутку за поточний рік визначається Загальними Зборами Засновників.

Прибуток Школи «Ангстрем» йде на створення і поповнення фондів Школи «Ангстрем», склад, призначення, розміри, джерела створення і порядок використання яких визначається Загальними Зборами Засновників у відповідності з чинним законодавством України.

За рішенням Загальних Зборів частина чистого прибутку Школи «Ангстрем» підлягає розподілу між Засновниками, пропорційно їх часткам у Статутному капіталі Школи «Ангстрем».

V. УПРАВЛІННЯ ШКОЛОЮ «АНГСТРЕМ».

5.1. Управління Школою «Ангстрем» здійснюється його Засновниками.

5.2. Вищим органом Школи «Ангстрем» є Загальні Збори Засновників (або Збори Засновників). Вони складаються з Засновників школи «Ангстрем» або призначених ними представників. Засновник Школи «Ангстрем» вправі передати свої повноваження на зборах іншому Засновнику або представникові іншого Засновника Школи «Ангстрем». Засновники мають кількість голосів, пропорційну розміру їх часток у Статутному капіталі. Збори учасників Школи «Ангстрем» обирають директора Школи «Ангстрем».

5.3. До виключної компетенції Зборів Засновників належить:

- а) встановлення розміру, форми і порядку внесення засновниками додаткових вкладів;
- б) вирішення питання про придбання Школою «Ангстрем» частки засновника;
- в) виключення засновника зі Школи «Ангстрем»;
- г) визначення форм контролю за діяльністю виконавчого органу, створення та визначення

повноважень відповідних контрольних органів.

5.4. З питань, що стосуються визначення основних напрямів діяльності Школи «Ангстрем» і затвердження його планів та звітів про їх виконання, внесення змін до Статуту Школи «Ангстрем», а також при вирішенні питання про виключення Засновника зі Школи «Ангстрем» рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосують Засновники, що володіють у сукупності більш як 50 відсотками загальної кількості голосів Засновників Школи «Ангстрем».

З решти питань рішення приймається простою більшістю голосів.

Збори Засновників вважаються правомочними, якщо на них присутні Засновники (представники Засновників), що володіють в сукупності більш як 50 відсотками голосів.

5.5. Безпосереднє керівництво Школою «Ангстрем» здійснює директор.

Директором може бути тільки громадянин України, який має вищу педагогічну освіту на рівні спеціаліста або магістра, стаж педагогічної роботи не менш як три роки, успішно пройшов атестацію керівних кадрів навчальних закладів у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

Директор Школи «Ангстрем» призначається Засновниками за погодженням з Департаментом науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації

5.6. Директор Школи «Ангстрем»:

- здійснює керівництво педагогічним колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює необхідні умови для підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників;
- організовує навчально-виховний процес;
- забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, рівнем досягнень учнів у навчанні;
- відповідає за якість і ефективність роботи педагогічного колективу;
- забезпечує дотримання вимог охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки;
- підтримує ініціативи щодо вдосконалення системи навчання та виховання, заохочення творчих пошуків, дослідно-експериментальної роботи педагогів;
- забезпечує права учнів на захист їх від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
- призначає класних керівників (кураторів);
- здійснює контроль за проходженням працівниками у встановлені терміни обов'язкових медичних оглядів і несе за це відповідальність;
- розпоряджається в установленому порядку шкільним майном і коштами;
- видає у межах своєї компетенції накази і контролює їх виконання;
- затверджує посадові обов'язки працівників Школи «Ангстрем»;
- створює умови для творчого зростання педагогічних працівників, пошуку та застосування ними ефективних форм і методів навчання та виховання;
- несе відповідальність за свою діяльність перед учнями, батьками, педагогічними працівниками та загальними зборами, місцевими органами державної виконавчої влади.

5.7. Вищим органом громадського самоврядування Школи «Ангстрем» є загальні збори колективу, що скликаються не менше одного разу на рік.

Делегати загальних зборів колективу з правом вирішального голосу обираються від таких трьох категорій:

- працівників Школи «Ангстрем»- зборами трудового колективу;
- учнів Школи «Ангстрем» II-III ступеня - класними зборами (у синхронному режимі);
- батьків, представників громадськості - класними батьківськими зборами.

Кожна категорія обирає однакову кількість делегатів від працівників Школи «Ангстрем», від учнів, від батьків і представників громадськості.

Термін їх повноважень становить один рік.

Загальні збори правочинні, якщо в їхній роботі бере участь не менше половини делегатів кожної з трьох категорій. Рішення приймається простою більшістю голосів присутніх делегатів.

Право скликати загальні збори мають голова ради Школи «Ангстрем», учасники зборів, якщо за це висловилося не менше третини їх загальної кількості, директор Школи «Ангстрем» та Засновники.

5.8. Загальні збори колективу:

- обирають раду Школи «Ангстрем», її голову, встановлюють термін їх повноважень;
- заслуховують звіт директора і голови ради Школи «Ангстрем»;
- розглядають питання навчально-виховної, методичної і фінансово-господарської діяльності Школи «Ангстрем»;
- затверджують основні напрями вдосконалення навчально-виховного процесу, розглядають інші найважливіші напрями діяльності Школи «Ангстрем»;
- приймають рішення про стимулювання праці керівників та інших педагогічних працівників.

5.9. У період між загальними зборами діє рада Школи «Ангстрем».

5.9.1 Метою діяльності ради є:

- сприяння демократизації і гуманізації навчально-виховного процесу;
- об'єднання зусиль педагогічного і учнівського колективів, батьків, громадськості щодо розвитку Школи «Ангстрем» та удосконалення навчально-виховного процесу;
- формування позитивного іміджу та демократичного стилю управління Школою «Ангстрем»;
- розширення колегіальних форм управління Школою «Ангстрем»;
- підвищення ролі громадськості у вирішенні питань, пов'язаних з організацією навчально-виховного процесу.

5.9.2. Основними завданнями ради є:

- підвищення ефективності навчально-виховного процесу у взаємодії з сім'єю, громадськістю, державними та приватними організаціями;
- визначення стратегічних завдань, пріоритетних напрямів розвитку Школи «Ангстрем» та сприяння організаційно-педагогічному забезпеченню навчально-виховного процесу;
- формування навичок здорового способу життя;
- створення належного педагогічного клімату в Школі «Ангстрем»;
- підтримка громадських ініціатив щодо вдосконалення навчання та виховання учнів, творчих пошуків і дослідно-експериментальної роботи педагогів;
- підтримка громадських ініціатив щодо створення належних умов і вдосконалення процесу навчання та виховання учнів;
- ініціювання дій, що сприяли б неухильному виконанню положень законодавства України щодо обов'язковості загальної середньої освіти;
- стимулювання морального та матеріального заохочення учнів, сприяння пошуку, підтримці обдарованих дітей;
- зміцнення партнерських зв'язків між родинами учнів та Школою «Ангстрем» з метою забезпечення єдності навчально-виховного процесу.

5.9.3. До ради обираються пропорційно представники від педагогічного колективу, учнів, батьків і громадськості. Представництво в раді й загальна її чисельність визначаються загальними зборами Школи «Ангстрем».

Рішення про дострокове припинення роботи члена ради з будь-яких причин приймається виключно загальними зборами.

На чергових виборах склад ради оновлюється не менше ніж на третину.

5.9.4. Рада Школи «Ангстрем» діє на засадах:

- пріоритету прав людини, гармонійного поєднання інтересів особи, суспільства, держави;
- дотримання вимог законодавства України;
- колегіальності ухвалення рішень;
- добровільності і рівноправності членства;
- гласності.

Рада працює за планом, що затверджується загальними зборами.

Кількість засідань визначається їх доцільністю, але має бути не меншою чотирьох разів на навчальний рік.

Засідання ради може скликатися її головою або з ініціативи директора Школи «Ангстрем», відповідного управління освіти, а також членами ради.

Рішення ради приймається простою більшістю голосів за наявності на засіданні не менше двох третин її членів.

У разі рівної кількості голосів вирішальним є голос голови ради.

Рішення ради, що не суперечать чинному законодавству України та Статуту Школи «Ангстрем», доводяться в 7- денний термін до відома педагогічного колективу, учнів, батьків або осіб, які їх замінюють, та громадськості.

У разі незгоди адміністрації Школи «Ангстрем» з рішенням ради створюється узгоджувальна комісія, що розглядає спірне питання.

До складу комісії входять представники органів громадського самоврядування, адміністрації, профспілкового комітету Школи «Ангстрем».

5.9.5. Очолює раду Школи «Ангстрем» голова, який обирається із складу ради.

Голова ради може бути членом педагогічної ради.

Головою ради не можуть бути директор та його заступники.

Для вирішення поточних питань рада може створювати постійні або тимчасові комісії з окремих напрямів роботи. Склад комісій і зміст їх роботи визначаються радою.

Члени ради мають право виносити на розгляд усі питання, що стосуються діяльності Школи «Ангстрем», пов'язаної з організацією навчально-виховного процесу, проведення оздоровчих та культурно-масових заходів.

5.9.6. Рада Школи «Ангстрем»:

- організовує виконання рішень загальних зборів ;
- вносить пропозиції щодо зміни типу, статусу, профільності навчання, вивчення іноземних мов та мов національних меншин;
- спільно з адміністрацією розглядає і затверджує план роботи Школи «Ангстрем» та здійснює контроль за його виконанням;
- разом з адміністрацією здійснює контроль за виконанням Статуту Школи «Ангстрем»;
- затверджує режим роботи Школи «Ангстрем»;
- приймає рішення спільно з педагогічною радою про представлення до нагородження учнів похвальними листами «За високі досягнення у навчанні» та похвальними грамотами «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів»;
- разом із педагогічною радою визначає доцільність вибору навчальних предметів варіативної частини робочих навчальних планів, враховуючи можливості, потреби учнів, а також тенденції розвитку регіону, суспільства і держави;
- погоджує робочий навчальний план на кожний навчальний рік;
- заслуховує звіт голови ради, інформацію директора та його заступників з питань навчально-виховної та фінансово-господарської діяльності;
- бере участь у засіданнях атестаційної комісії з метою обговорення питань про присвоєння кваліфікаційних категорій вчителям;
- виносить на розгляд педагогічної ради пропозиції щодо поліпшення організації позакласної та позашкільної роботи з учнями;
- виступає ініціатором проведення добродійних акцій;
- вносить на розгляд педагогічної ради пропозиції щодо морального і матеріального заохочення учасників навчально-виховного процесу;
- ініціює розгляд кадрових питань та бере участь у їх вирішенні;
- розподіляє і контролює кошти фонду загального обов'язкового навчання, приймає рішення про надання матеріальної допомоги учням ;
- розглядає питання родинного виховання;
- сприяє педагогічній освіті батьків;
- розглядає питання здобуття обов'язкової загальної середньої освіти учнями;
- розглядає звернення учасників навчально-виховного процесу з питань роботи Школи «Ангстрем»;
- може створювати постійні або тимчасові комісії з окремих напрямів роботи. Склад комісій та зміст їх роботи визначаються радою.

5.10. При Школі «Ангстрем» за рішенням загальних зборів може створюватися і діяти піклувальна рада.

5.10.1. Метою діяльності піклувальної ради є створення умов доступності загальної середньої освіти для всіх громадян, задоволення освітніх потреб особи, залучення широкої громадськості до вирішення проблем навчання і виховання.

5.10.2. Основними завданнями піклувальної ради є:

- сприяння виконанню законодавства України щодо обов'язковості повної загальної середньої освіти;
- співпраця з органами виконавчої влади, організаціями, підприємствами, установами, навчальними закладами, окремими громадянами, спрямована на поліпшення умов навчання і виховання учнів у Школі «Ангстрем»;
- зміцнення матеріально-технічної бази Школи «Ангстрем»;
- вироблення рекомендацій щодо раціонального використання фонду загального обов'язкового навчання;
- запобігання дитячій бездоглядності;
- сприяння працевлаштуванню випускників Школи «Ангстрем»;
- стимулювання творчої праці педагогічних працівників та учнів;
- всебічне зміцнення зв'язків між родинами учнів та Школою «Ангстрем».

5.10.3. Піклувальна рада формується у складі семи осіб з представників місцевих органів виконавчої влади та самоврядування, підприємств, установ, організацій, навчальних закладів, окремих громадян, у тому числі іноземних.

Члени піклувальної ради обираються на загальних зборах Школи «Ангстрем» шляхом голосування простою більшістю голосів.

Члени піклувальної ради працюють на громадських засадах.

Не допускається втручання членів піклувальної ради в навчально-виховний процес без згоди директора Школи «Ангстрем».

У випадках, коли хтось із членів піклувальної ради вибуває, на загальних зборах на його місце обирається інша особа.

5.10.4. Піклувальна рада діє на засадах:

- пріоритету прав людини, гармонійного поєднання інтересів особи, суспільства, держави;
- дотримання вимог діючого законодавства України;
- самоврядування;
- колегіальності ухвалення рішень;
- добровільності і рівноправності членства;
- гласності.

Робота піклувальної ради планується довільно. Кількість засідань визначається їх доцільністю, але, як правило, не менш ніж чотири рази на рік. Позачергові засідання можуть проводитись також на вимогу третини і більше її членів.

Засідання піклувальної ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її членів.

Рішення піклувальної ради приймається простою більшістю голосів.

Піклувальна рада інформує про свою діяльність у доступній формі на зборах, у засобах масової інформації, через спеціальні стенди тощо.

Рішення піклувальної ради в 7-денний термін доводяться до відома колективу Школи «Ангстрем», батьків, громадськості. Їх виконання організовується членами піклувальної ради.

5.10.5. Очолює піклувальну раду голова, який обирається шляхом голосування на її засіданні з числа членів піклувальної ради. З числа членів піклувальної ради також обираються заступник та секретар.

Голова піклувальної ради:

- скликає і координує роботу піклувальної ради;
- готує і проводить засідання, затверджує рішення піклувальної ради;
- визначає функції заступника, секретаря та інших членів;
- представляє піклувальну раду в установах, підприємствах та організаціях з питань, віднесених до її повноважень.

Голова піклувальної ради має право делегувати свої повноваження членам піклувальної ради.

5.10.6. Піклувальна рада має право:

- вносити на розгляд органів виконавчої влади, директора Школи «Ангстрем», загальних зборів пропозиції щодо зміцнення матеріально-технічної, навчально-виробничої, наукової бази Школи «Ангстрем»;
- залучати додаткові джерела фінансування Школи «Ангстрем»;
- вживати заходи до зміцнення матеріально-технічної і навчально-методичної бази Школи «Ангстрем»;
- стимулювати творчу працю педагогічних працівників, учнів;
- брати участь у розгляді звернень громадян з питань, що стосуються роботи Школи «Ангстрем», з метою сприяння їх вирішенню у встановленому порядку;
- створювати комісії, ініціативні групи, до складу яких входять представники громадськості, педагогічного колективу, батьки або особи, які їх замінюють, представники учнівського самоврядування.

5.11. Обсяг педагогічного навантаження вчителів визначається на підставі діючого законодавства України директором Школи «Ангстрем» і погоджується Засновниками Школи «Ангстрем».

Обсяг педагогічного навантаження може бути менше тарифної ставки (посадового окладу) лише за письмовою згодою педагогічного працівника.

Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається лише за письмовою згодою працівника у разі зміни кількості годин з окремих предметів, що передбачається робочим навчальним планом, або з інших причин за письмовою згодою педагогічного працівника з дотриманням чинного законодавства України про працю.

5.12. У Школі «Ангстрем» створюється постійно діючий дорадчий колегіальний орган — педагогічна рада.

Головою педагогічної ради є директор Школи «Ангстрем».

5.12.1. Педагогічна рада розглядає питання:

- удосконалення і методичного забезпечення навчально-виховного процесу, планування та режиму роботи Школи «Ангстрем»;
- переведення учнів до наступних класів і їх випуску, видачі документів про відповідний рівень освіти, нагородження за досягнення у навчанні;
- підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, впровадження у навчально-виховний процес досягнень науки і передового педагогічного досвіду;
- морального та матеріального заохочення учнів та працівників Школи «Ангстрем».

5.12.2. Робота педагогічної ради планується в довільній формі відповідно до потреб Школи «Ангстрем». Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не може бути менше чотирьох разів на рік.

Члени педагогічної ради мають право виносити на її розгляд актуальні питання навчально-виховного процесу.

5.13. У Школі «Ангстрем» можуть створюватись учнівські та вчительські громадські організації, що діють відповідно до законодавства України.

VI. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА

6.1. Матеріально-технічна база Школи «Ангстрем» включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено у балансі Школи «Ангстрем».

6.2. Майно Школи «Ангстрем» належить йому на правах власності, повного господарського відання або оперативного управління відповідно до чинного законодавства, рішення про заснування і Статуту Школи «Ангстрем» та укладених ним угод.

6.3. Школа «Ангстрем» відповідно до чинного законодавства користується землею, іншими природними ресурсам і несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їх охорони.

6.4. Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна Школи «Ангстрем» проводиться лише у випадках, передбачених законодавством України. Збитки, завдані Школі «Ангстрем» внаслідок порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до законодавства України.

6.5. Школа «Ангстрем» має право здійснювати всі дії, пов'язані з рухом основних фондів, а також передачу в оренду та списання основних фондів згідно з законодавством України.

6.6. Для забезпечення навчально-виховного процесу база Школи «Ангстрем» складається із комп'ютерного класу, службових приміщень для інженерно-технічного, навчально-допоміжного та адміністративного персоналу.

VII. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

7.1. Фінансово-господарська діяльність Школи «Ангстрем» здійснюється на основі його кошторису.

7.2. Джерелами формування кошторису Школи «Ангстрем» є:

- кошти Засновників;
- кошти фізичних, юридичних осіб;
- кошти, отримані за надання платних послуг;
- доходи від реалізації продукції навчально-виробничих майстерень, навчально-дослідних ділянок, підсобних господарств, від передачі в оренду приміщень, споруд, обладнання;
- кредити банків;
- благодійні внески юридичних та фізичних осіб;
- інші джерела, не заборонені законодавством.

7.3. Для здійснення статутних повноважень Школа «Ангстрем» може використовувати можливості комерційних банків, фірм, підприємств, організацій, добродійних фондів, асоціацій, профспілок тощо.

7.4. Виконання додаткових робіт (платних послуг) здійснюється у порядку, встановленому законами України, за договірними цінами.

7.5. Школа «Ангстрем» має право на придбання та оренду необхідного обладнання та інші матеріальні ресурси, користуватися послугами будь-якого підприємства, установи, організації або фізичної особи, фінансувати за рахунок власних надходжень заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов колективу.

- 7.6.** Порядок діловодства і бухгалтерського обліку в Школі «Ангстрем» визначається чинним законодавством України та нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України.
- 7.7.** Звітність про діяльність Школи «Ангстрем» встановлюється відповідно до чинного законодавства України.
- 7.8.** Кошти Школи «Ангстрем» зберігаються на його рахунках в установах банку і знаходяться у повному його розпорядженні. Не використані за звітний період кошти вилученню не підлягають за умови виконання Школою «Ангстрем» розрахункових показників його розвитку, якщо інше не передбачено законодавством України.
- 7.9.** Школа «Ангстрем» самостійно здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї фінансово-господарської діяльності і веде статистичну звітність у відповідності з чинним законодавством України.
- 7.10.** Школа «Ангстрем» має право користуватись кредитами. Короткотерміновий кредит використовується Школою «Ангстрем» для здійснення її поточної діяльності. Довготерміновий кредит використовується для зміцнення матеріально - технічної та соціально-культурної бази з наступним погашенням кредиту за рахунок коштів Школи «Ангстрем».
- 7.11.** Школа «Ангстрем» має право придбавати і орендувати необхідне їй обладнання та інші матеріальні ресурси; користуватися послугами будь-якого підприємства, установи, організації або фізичних осіб; фінансувати за рахунок власних коштів заходи, які сприяють поліпшенню соціально-побутових умов колективу, здавати в оренду майно.
- 7.12.** Питання організації трудової діяльності в Школі «Ангстрем», форма, системи і розміри оплати праці регулюються чинним законодавством України, цим Статутом та іншими нормативними актами.
- 7.13.** Внутрішніми нормативними актами, які не суперечать чинному законодавству України, Школа «Ангстрем» може встановлювати додаткові трудові і соціальні пільги своїм працівникам.
- 7.14.** Фінансово-господарська діяльність Школи «Ангстрем» здійснюється відповідно до встановленого Міністерством фінансів України порядку.

VIII. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

- 8.1** Школа «Ангстрем» за наявності належної матеріально-технічної та соціально- культурної бази, власних фінансових коштів має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, встановлювати відповідно до чинного законодавства України прями зв'язки з міжнародними організаціями та освітніми асоціаціями.
- 8.2.** Школа «Ангстрем» має право відповідно до чинного законодавства України укладати угоди і договори про співробітництво, встановлювати прями зв'язки з навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн, відомствами, фондами, товариствами, окремими громадянами як на території України, так і за її межами.
- 8.3.** Іноземці та особи без громадянства приймаються до Школи «Ангстрем» відповідно до законодавства України.

IX. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ШКОЛИ «АНГСТРЕМ»

- 9.1.** Державний контроль за діяльністю Школи «Ангстрем» здійснюється з метою забезпечення реалізації державної політики в сфері загальної середньої освіти.
- 9.2.** Державний контроль здійснюють Міністерство освіти і науки України, Державна інспекція навчальних закладів, Засновник та Управління освіти адміністрації Держинського

району Харківської міської ради, Департамент освіти Харківської міської ради, Департамент науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації.

9.3. Основною формою державного контролю за діяльністю Школи «Ангстрем» є державна атестація закладу, яка проводиться не рідше ніж один раз на десять років у порядку, встановленому Міністерством освіти та науки.

Позачергова атестація проводиться, як виняток, лише за рішенням Міністерства освіти та науки України за поданням органу громадського самоврядування Школи «Ангстрем» або Управлінням освіти адміністрації Дзержинського району Харківської міської ради, Департаментом освіти Харківської міської ради, Департаментом науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації.

Контроль за дотриманням вимог до організації та проведення атестації Школи «Ангстрем» покладається на місцеві органи управління освітою

9.4. У період між атестацією проводяться перевірки (інспектування) Школи «Ангстрем» з питань, пов'язаних з навчально-виховною діяльністю. Зміст, види і періодичність таких перевірок визначаються залежно від стану навчально-виховної роботи, але не частіше як два рази на рік. Перевірки з питань, не пов'язаних з навчально-виховною роботою Школи «Ангстрем», проводяться його засновниками відповідно до законодавства.

9.5. Контроль за дотриманням порядку видачі випускникам свідоцтв, атестатів, золотих і срібних медалей, похвальних грамот та листів здійснюється Міністерством освіти та науки, Управлінням освіти адміністрації Дзержинського району Харківської міської ради, Департаментом освіти Харківської міської ради, Департаментом науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації.

X. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ШКОЛИ «АНГСТРЕМ»

10.1. Школа «Ангстрем» припиняється в результаті передання всього свого майна, прав та обов'язків іншим юридичним особам - правонаступникам у результаті злиття, приєднання, поділу, перетворення (реорганізації) або в результаті ліквідації за рішенням, прийнятим засновниками Школи «Ангстрем», за судовим рішенням або за рішенням державних органів, прийнятим у випадках, передбачених законом.

10.2. Школа «Ангстрем» є такою, діяльність якої припинилася, з дати внесення до Єдиного державного реєстру запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

10.3. Порядок ліквідації визначається чинним законодавством України.

10.4. При реорганізації чи ліквідації Школи «Ангстрем» учням, які навчалися в ньому, повинна бути забезпечена можливість продовження навчання відповідно до чинного законодавства України.

10.5. При реорганізації чи ліквідації Школи «Ангстрем» працівникам, які звільняються або переводяться, гарантується дотримання їхніх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю.

XI. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

11.1. Даний Статут набуває чинності після його затвердження та реєстрації в уповноважених для цього органах.

11.2. Зміни та доповнення до даного Статуту набувають чинності після їх реєстрації в установленому порядку.