

**Договір № «ДоговорНомер»
на надання освітніх послуг у сфері загальної середньої освіти
з використанням дистанційних технологій**

м. Харків

«Дата» р.

Приватний заклад «Харківська школа I-III ступенів «Ангстрем» Харківської області», що надає послуги в сфері загальної середньої освіти на підставі ліцензії від 12.02.2016 р №214791 серії АА, виданої Департаментом науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації згідно з наказом від 12.02.2016р. № 52 і рішенням Регіональної Експертної ради від 12.02.2016 р., іменоване надалі **Школа «Ангстрем»**, в особі Директора **Дудінової Олени Володимирівни**, що діє на підставі Статуту Школи «Ангстрем» та батьки або інші законні представники дитини, іменовані надалі **Замовник**, в особі матері (представника 1):

(прізвище, ім'я, по батькові)

що діє на підставі повної дієздатності, особа якої посвідчена паспортом:

(паспорт: серія, №, ким та коли виданий)

та батька (представника 2):

(прізвище, ім'я, по батькові)

що діє на підставі повної дієздатності, особа якої посвідчена паспортом:

(паспорт: серія, №, ким та коли виданий)

спільно іменовані **Сторони**, уклали цей Договір (далі Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає і оплачує, а **Школа «Ангстрем»** на підставі Закону України «Про освіту», Закону України «Про повну загальну середню освіту», Статуту **Школи «Ангстрем»**, Умов прийому до навчальних закладів України, Правил прийому **Школи «Ангстрем»** бере на себе зобов'язання за рахунок коштів Замовника надати освітні послуги в сфері загальної середньої освіти відповідно до чинних державних освітніх стандартів України з використанням дистанційних освітніх технологій (далі послуги **Школи «Ангстрем»**)

«Прізвище» «Імя» «По_батькові»

(прізвище, ім'я, по батькові особи, що зараховується на навчання)

іменована надалі **Учень**, з метою отримання повної загальної середньої освіти

- 1.2.** Умови надання освітніх послуг вказуються в Додатках до даного Договору і є невід'ємною частиною даного Договору.
- 1.3.** Додатки до даного Договору підписуються сторонами щорічно перед початком навчального періоду.
- 1.4.** Обсяг освітніх послуг відповідає типовим навчальним планам МОН України.
- 1.5.** Порядок надання додаткових освітніх послуг визначається окремими Додатками до даного Договору.

2. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

2.1. Протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту надання **Замовником**:

- належним чином оформлених анкети і заяви;
- особової справи **Учня** з попередньої освітньої установи (крім першокласників на початок навчального року);
- копій свідоцтва про народження дитини (або паспорта) і паспортів **Замовника**;
- згоди на збір і обробку персональних даних;
- підписаного екземпляру даного **Договору** та **Додатку**;
- першого платежу відповідно до п.3.4 даного Договору

- Школа «Ангстрем»** оформляє наказ по школі про зарахування **Учня** до школи.
- 2.2. У 1-ий клас учні зараховуються до 1 вересня за умовою здійснення першого платежу відповідно до п.3.4 даного Договору.
 - 2.3. Протягом 3 (трьох) робочих днів навчального року після зарахування **Учня Школа «Ангстрем»** надає **Замовникові** дані для доступу (логін, пароль і період доступу) до навчального сайту школи: <http://school.angstremua.com>
 - 2.4. Після отримання доступу до навчального сайту **Учень** самостійно вивчає матеріали згідно з запропонованим навчальним планом, згідно з графіком отримує консультації вчителів-предметників, використовуючи комунікаційні програми, зазначені на навчальному сайті **Школи «Ангстрем»**.
 - 2.5. Усі контрольні заходи (крім 4-х, 9-х та 11(12)-х класів) у **Школі «Ангстрем»** можуть здійснюватися відповідно до рішення **Школи «Ангстрем»** дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних технологій, зокрема відеозв'язку за умови забезпечення автентифікації того, хто навчається, або очно.
 - 2.6. У 4-х, 9-х та 11(12) класах наприкінці навчального року проводиться державна підсумкова атестація (ДПА), яка включається у структуру навчального року. ДПА проводиться виключно за безпосередньої участі учня.
 - 2.7. Після остаточного розрахунку за взаємними зобов'язаннями **Школа «Ангстрем»** оформляє і видає **Учневі** документи про навчання державного зразка.
 - 2.8. Сторони прийшли до згоди, що місцем виконання даного **Договору** є місцезнаходження **Школи «Ангстрем»**.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 3.1. Вартість і умови оплати освітніх послуг вказуються в Додатках до даного Договору і є невід'ємною частиною даного Договору.
- 3.2. Додатки до даного Договору підписуються сторонами щорічно перед початком навчального періоду.
- 3.3. Мінімальною одиницею періоду надання освітніх послуг є календарний місяць. При зарахуванні або відрахування учня оплата береться як за повний місяць надання освітніх послуг, визначених цим Договором, незалежно від дати зарахування або відрахування.
- 3.4. Перший платіж складається з оплати за перший та останній місяці навчального періоду, тобто в розмірі двомісячної вартості освітніх послуг **Школи «Ангстрем»** згідно з умовами цього Договору та Додатків до даного Договору.
- 3.5. **Замовник** вносить плату в безготівковій формі щомісячно до 07 числа місяця надання освітньої послуги. За згодою **Сторін Замовник** може вносити плату з іншою періодичністю. Повну суму оплати за надані освітні послуги **Замовник** повинен внести до 01 червня поточного навчального року.
- 3.6. Оплата вважається здійсненою після надходження грошових коштів на рахунки **Школи «Ангстрем»**, зазначений нижче:
 - Рахунок в ПАТ «УкрСиббанк»: UA693510050000026003587884400
 - Рахунок в ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК»: UA973515330000026006052214919
 - Одержувач: Приватний заклад «Харківська школа I-III ступенів «Ангстрем» Харківської області», ЄДРПОУ 40087794
 - Призначення платежу: «Прізвище» «ДоговорНомер»
- 3.7. Збільшення вартості освітніх послуг у поточному навчальному році не допускається.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

- 4.1. **Школа «Ангстрем»** має право:
 - 4.1.1. Самостійно здійснювати освітній процес, встановлювати системи оцінок, форми, порядок і періодичність проміжних атестацій **Учня**;
 - 4.1.2. Знизити вартість освітніх послуг, якщо у Школі «Ангстрем» навчаються дві або більше дитини з однієї родини. Підстави і порядок зниження вартості платної освітньої послуги встановлюються Додатком і доводяться до відома **Замовника**.
- 4.2. **Замовник** має право:
 - 4.2.1. Отримувати інформацію від **Школи «Ангстрем»** з питань організації та забезпечення належного надання послуг, передбачених розділом 1 цього **Договору**;
 - 4.2.2. Користуватися в порядку, встановленому локальними актами **Школи «Ангстрем»**, майном **Школи «Ангстрем»**, необхідним для освоєння освітньої програми;
 - 4.2.3. Приймати в порядку, встановленому локальними актами **Школи «Ангстрем»**, участь в заходах, організованих **Школою «Ангстрем»**;
 - 4.2.4. Отримувати повну і достовірну інформацію про оцінювання знань, умінь, навичок і компетенцій **Учня**, а також про критерії оцінювання.
- 4.3. **Школа «Ангстрем»** зобов'язана:

- 4.3.1. Надати **Замовнику** освітні послуги, передбачені розділом 1 та Додатками до даного **Договору** відповідно до Державних освітніх стандартів України.
- 4.3.2. Забезпечити дотримання прав учасників освітнього процесу відповідно до поточного законодавства України.
- 4.3.3. При прийомі **Учня** ознайомити **Замовника** зі Статутом **Школи «Ангстрем»** і документами, що регламентують організацію освітнього процесу (<https://angstremua.com>);
- 4.3.4. Забезпечити навчальний процес кваліфікованими педагогічними кадрами;
- 4.3.5. Надавати на навчальному сайті **Школи «Ангстрем»** актуальну і достовірну інформацію.
- 4.3.6. Видати **Замовнику** документи державного зразка про здобуту освіту **Учнем**.
- 4.3.7. Відповідно до вимог Постанови Кабінету Міністрів України № 684 від 13.09.2017 повідомляти територіальні органи Національної поліції та служби у справах дітей, за місцем проживання **Учня**, про випадки порушення батьками права дитини на освіту.
- 4.4. **Замовник зобов'язаний:**
 - 4.4.1. Своєчасно вносити плату за послуги **Школи «Ангстрем»**, вказаних в розділі 1 і Додатках до даного **Договору**, в розмірі та порядку, визначених цим **Договором** та Додатками.
 - 4.4.2. Виконувати вимоги законодавства України, положення та інструкції **Школи «Ангстрем»** щодо організації освітніх послуг.
 - 4.4.3. Надати **Школі «Ангстрем»** достовірні відомості, необхідні для надання освітніх послуг за даним **Договором**.
 - 4.4.4. Забезпечити сумлінне і своєчасне вивчення навчальних матеріалів, виконання **Учнем** навчальних завдань і своєчасне проходження контрольних тестів, передбачених навчальними планами **Школи «Ангстрем»**.
 - 4.4.5. У разі зміни персональних даних **Замовника** або **Учня** протягом 3 (трьох) робочих днів повідомити **Школу «Ангстрем»** електронною поштою: angstremua@gmail.com про зміну реквізитів, а саме:
 - паспортних даних;
 - номера мобільного телефону;
 - електронної пошти;
 - логіна Skype.
 - 4.4.6. Забезпечити побутові та технічні умови для самостійних і дистанційних занять **Учня**.
 - 4.4.7. Самостійно забезпечити медичне обслуговування **Учня** за місцем проживання.
 - 4.4.8. Забезпечити присутність **Учня** (4, 9 або 11(12) класу) на державній підсумковій атестації (ДПА) в терміни, визначені Міністерством освіти і науки (МОН) України. ДПА є обов'язковою умовою для отримання свідоцтва про базову загальну середню освіту або свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти. У разі звільнення від ДПА з підстав, визначених Положенням про державну підсумкову атестацію учнів у системі загальної середньої освіти, затвердженого наказом МОН від 30 грудня 2014 року № 1547, **Замовник** зобов'язаний надати **Школі «Ангстрем»** відповідні документи, які дають підставу для звільнення від ДПА.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 5.1. За невиконання або неналежне виконання однією із **Сторін** зобов'язань за цим **Договором** остання несе відповідальність відповідно до чинного законодавства України та даним **Договором**.
- 5.2. **Школа «Ангстрем»** не несе відповідальності за претензіями **Замовника** щодо якості доступу до Інтернету, якості функціонування Інтернет-провайдерів, працездатності устаткування і програмного забезпечення **Учня** і інших обставин, що знаходяться поза компетенцією **Школи «Ангстрем»**, а також у разі виникнення обставин непереборної сили. До останніх відносяться: стихійні лиха, пожежі, техногенні аварії і катастрофи, аварії на інженерних спорудах і комунікаціях, масові безлади, військові дії, бунти, громадянські заворушення, страйки, що перешкоджають виконанню **Сторонами** своїх зобов'язань за **Договором**, тобто надзвичайні і непереборні за даних умов обставини, що настали після укладення **Договору**.
- 5.3. При настанні обставин непереборної сили термін виконання зобов'язань за цим **Договором** відсувається відповідно до часу, протягом якого продовжують діяти такі обставини, без відшкодування будь-яких збитків.

6. ВРЕГУЛЮВАННЯ СУПЕРЕЧОК

- 6.1. У разі виникнення між **Школою «Ангстрем»** і **Замовником** будь-яких суперечок або розбіжностей, пов'язаних з цим **Договором**, виконанням або невиконанням будь-якою **Стороною** зобов'язань за **Договором**, **Сторони** докладуть усіх зусиль для їх вирішення шляхом переговорів.

- 6.2. Спори, не врегульовані шляхом переговорів, вирішуються відповідно до чинного законодавства України.
- 6.3. Сторони прийшли до згоди, що у разі вирішення спору між ними в судовому порядку останній буде розглядатись судом за місцем виконання даного Договору.

7. ІНШІ УМОВИ

- 7.1. Всі матеріали і інформація, надані **Замовнику** і **Учневі** за цим **Договором**, є інтелектуальною власністю **Школи «Ангстрем»** і захищені законодавством України. Використання зазначених матеріалів поза рамками даного **Договору** без письмової згоди **Школи «Ангстрем»** тягне за собою відповідальність згідно з чинним законодавством України.
- 7.2. **Замовник** дає згоду **Школі «Ангстрем»** на збір і обробку наданих їм персональних даних, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 № 2297- VI в межах визначених Постановою Кабінету Міністрів України № 684 від 13.09.2017.

8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

- 8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань, що передбачені цим Договором, якщо вони виникли внаслідок дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).
 - 8.1.1. Сторони дійшли взаємної згоди, що форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) є надзвичайні та/або невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами цього Договору, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, військові дії, збройна агресія, збройні конфлікти (за умови введення воєнного стану або без введення воєнного стану), введення воєнного стану, громадські заворушення, тероризм, проведення антитерористичних операцій, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, пожежа, вибух тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, землетрус, блискавка, пожежа, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо, рішення чи приписи органів державної влади та управління, внаслідок яких на Сторони покладатимуться додаткові обов'язки чи встановлюватимуться додаткові обмеження (ліцензійні, митні, податкові тощо) і які роблять неможливим подальше повне або часткове виконання Договору, а також інші надзвичайні або невідворотні за даних умов події або дії.
- 8.2. Сторона, яка посилається на форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна письмово повідомити про це іншу Сторону протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту виникнення перешкод для виконання цього Договору внаслідок дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).
- 8.3. Якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) триватимуть протягом 2 (двох) місяців поспіль, цей Договір може бути розірваний будь-якою Стороною в односторонньому порядку, про що Сторона, яка ініціює розірвання Договору, письмово повідомляє іншу Сторону не менше ніж за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання цього Договору.
- 8.4. Належним доказом існування форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) Сторони вважають довідку (сертифікат та/або висновок та/або підтвердження, тощо) іншого компетентного органу, уповноваженого підтверджувати (засвідчувати) факт існування форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

9. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ, УМОВИ ЙОГО ЗМІНИ І РОЗІРВАННЯ

- 9.1. **Договір** вступає в силу з моменту його підписання **Сторонами** і діє до закінчення учнем учбового закладу – **Школи «Ангстрем»**.
- 9.2. **Договір** може бути розірваний в односторонньому порядку відповідно до чинного законодавства України за умови повідомлення іншої **Сторони** про розірвання **Договору** не пізніше ніж за 15 днів до дати розірвання:
 - з ініціативи **Школи «Ангстрем»** у випадках:
 - встановлення порушення порядку прийому в **Школу «Ангстрем»**, що спричинило з вини **Замовника** незаконне зарахування **Учня**;
 - порушення умов оплати, вказаних в розділі 3 та Додатків до даного **Договору**;
 - неможливості належного виконання зобов'язання з надання освітніх послуг внаслідок дій (бездіяльності) **Замовника / Учня**;
 - невиконання **Учнем** обов'язків із сумлінного засвоєння освітньої програми і виконання навчального плану;

- в інших випадках, передбачених чинним законодавством України;
 - з ініціативи **Замовника / Учня** у випадку:
 - переходу **Учня** для продовження засвоєння освітньої програми в іншу організацію, що здійснює освітню діяльність;
 - за обставинами, що не залежать від волі **Замовника / Учня** і **Школи «Ангстрем»**, в тому числі в разі ліквідації **Школи «Ангстрем»**.
- 9.3.** У разі розірвання даного **Договору Сторони** підписують акт розірвання, в якому узгоджується сальдо у взаємних розрахунках і визначається сума, що підлягає поверненню **Замовнику** або доплату **Школі «Ангстрем»**. **Школа «Ангстрем»** має право відмовитися від виконання зобов'язань за **Договором** за умови повного відшкодування **Замовнику** збитків.
- 9.4.** **Замовник** має право відмовитися від виконання цього **Договору** за умови оплати **Школі «Ангстрем»** фактично понесених **Школою** витрат, пов'язаних з виконанням зобов'язань за **Договором**.
- 9.5.** Всі доповнення та зміни, що вносяться до цього **Договору** при обопільній згоді **Сторін**, складаються в письмовому вигляді і є його невід'ємною частиною.
- 9.6.** **Договір** складений у 2-х примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із **Сторін**.

• **АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

Школа «Ангстрем»:

Приватний заклад «Харківська школа
I-III ступенів «Ангстрем» Харківської області»

61022, м. Харків, проспект Правди, 10, к. 703
ЄДРПОУ 40087794

Рахунок в ПАТ «УкрСиббанк»:
UA693510050000026003587884400
Рахунок в ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК»:
UA973515330000026006052214919

тел.: +38 (057) 7-555-807
www.angstremua.com
angstremua@gmail.com
Skype: angstremua

Директор

_____/Дудінова О.В./

«Дата» р.
М.П.

Замовник:

ПІП матері (представника 1):

Адреса проживання: _____

ІПН _____

Паспорт ____ № _____

Виданий _____

« ____ » _____ р.

Тел: _____

E-mail: _____

Skype: _____

_____/_____/

ПІП батька (представника 2):

Адреса проживання: _____

ІПН _____

Паспорт ____ № _____

Виданий _____

« ____ » _____ р.

Тел: _____

E-mail: _____

Skype: _____

_____/_____/

« ____ » _____ р.

**Додаток № «ДодНомер» до Договору №«ДоговорНомер»
на надання освітніх послуг у сфері загальної середньої освіти**

м. Харків

«ДодДата» р

Приватний заклад «Харківська школа I - III ступенів «Ангстрем» Харківської області» іменованій надалі **Школа «Ангстрем»**, в особі Директора **Дудінової Олени Володимирівни**, що діє на підставі Статуту **Школи «Ангстрем»** та батьки або інші законні представники дитини, іменовані надалі **Замовник**, в особі матері (представника 1): _____

та батька (представник 2): _____

спільно іменовані **Сторони**, уклали цей **Додаток** до **Договору № «ДоговорНомер»** від **«Дата» р.** (далі **Додаток**) про наступне:

1) Замовник доручає і оплачує, а **Школа «Ангстрем»** бере на себе зобов'язання за рахунок коштів **Замовника** надати освітні послуги в сфері загальної середньої освіти відповідно до чинних державних освітніх стандартів України з використанням дистанційних технологій:

«Прізвище» «Імя» «По_батькові»

(прізвище, ім'я, по батькові особи, що зараховується на навчання)

іменована надалі **Учень**, з метою отримання повної загальної середньої освіти.

- 2) Учень** протягом 2020/2021 навчального року навчається у «клас» класі з «Мовою» мовою навчання.
- 3) Період** надання освітніх послуг **Школою «Ангстрем»** становить 10 (десять) місяців: з 01 вересня 2020 р. по 30 червня 2021 р.
- 4) Загальна** вартість освітніх послуг **Школи «Ангстрем»** за 2020/2021 навчальний рік становить «ЗаРік» («ЗаРікПрописом») гривень 00 коп. без ПДВ.
- 5) Щомісячна** вартість освітніх послуг **Школи «Ангстрем»** в 2020/2021 навчальному році становить: «ЗаМісяць» («ЗаМісяцьПрописом») гривень 00 коп. без ПДВ. У випадку зарахування (відрахування) в середині навчального року, період навчання обмежується місяцями зарахування (відрахування).
- 6) Перший** платіж **Замовник** вносить на рахунок школи в розмірі двомісячної вартості освітніх послуг **Школи "Ангстрем"**, який зараховується як платежі за перший та останній місяці надання освітніх послуг згідно з умовами **Додатку** до **Договору**. Першим місяцем навчання вважається вересень (або місяць зарахування). Останнім місяцем навчання вважається червень (або місяць відрахування).
- 7) Зарахування** **Учня** здійснюється за наявності Особової справи **Учня** та першого платежу за навчання.
- 8) Послуги «Нової Пошти»**, пов'язані з оформленням **Договору**, сплачує відправник документів. Послуги «Нової Пошти», пов'язані з запитом **Замовника**, сплачує **Замовник**.
- 9) Додаток** дійсний до кінця 2020/2021 навчального року або до підписання нового Додатку.
- 10) Замовник** самостійно ознайомлюється з «Порядком зарахування, відрахування та переведення учнів до **Школи «Ангстрем»**», «Правилами внутрішнього розпорядку для учнів **Школи «Ангстрем»**», «Положенням про обробку та захист персональних даних у базах персональних даних, володільцем яких є **Школа «Ангстрем»**», Статутом **Школи «Ангстрем»** (<https://angstremua.com>)
- 11) Додаток** складений у 2-х примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із **Сторін** і є невід'ємною частиною до **Договору № «ДоговорНомер»** від **«Дата» р.**

Школа «Ангстрем»:

Замовник:

Приватний заклад «Харківська школа
I-III ступенів «Ангстрем» Харківської області»
61022, м. Харків, проспект Правди,10, к.703

ПІП матері (представника 1):

_____ / _____

Рахунок в ПАТ «УкрСиббанк»:
UA693510050000026003587884400
Рахунок в ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК»:
UA973515330000026006052214919

ПІП батька (представника 2):

_____ / _____

Директор

«____» _____ р.

_____/Дудінова О.В./

М.П.

«ДодДата» р.

Нова Пошта:

«Данные_НП»